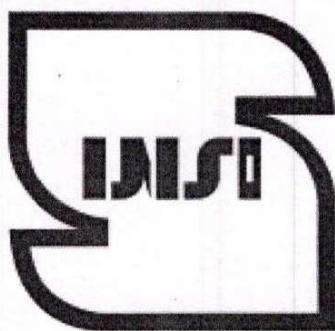




جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری



سازمان ملی استاندارد ایران

دستورالعمل  
انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

شماره مدرک: ۵/۱۴۳/۲۵۱

تاریخ تصویب اولیه: ۱۳۸۷/۰۵/۲۶



تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۹/۱۳

شماره تجدیدنظر: ۲

این مدرک از نوع برون سازمانی و تحت کنترل است. کلیه کاربران این مدرک لازم است قبل از بهره‌برداری، درخصوص به‌روزرسانی آن از طریق پورتال سازمان ملی استاندارد ایران اطمینان حاصل نمایند.

تحت کنترل

## دستورالعمل

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

## وضعیت تجدیدنظر و تغییرات صفحات دستورالعمل

شماره صفحه	شماره تجدیدنظر	تاریخ تجدیدنظر	شرح خلاصه تغییرات
جلد	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح و تغییر عنوان و شماره مدرک، شماره تجدیدنظر و تاریخ تجدیدنظر.
۱	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح سربرگ، درج خلاصه اصلاحات و تغییرات انجام شده مربوط به جلد و کلیه صفحات مدرک.
۲ الی ۸	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح سربرگ و محتوا تغییرات اساسی دارد.
پیوست شماره ۱	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح سربرگ و تغییر عنوان "فرم" به "کاربرگ" و محتوای کاربرگ تغییرات اساسی دارد.
پیوست شماره ۲	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح سربرگ و تغییر عنوان "فرم" به "کاربرگ" و محتوای کاربرگ تغییرات اساسی دارد.
پیوست شماره ۳	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح سربرگ و تغییر عنوان "کاربرگ" و محتوای کاربرگ تغییرات اساسی دارد.
پیوست شماره ۴	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح سربرگ.
پیوست شماره ۵	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	اصلاح سربرگ.
پیوست شماره ۶	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	پیوست جدید می باشد.
پیوست شماره ۷	۲	۱۴۰۲/۰۷/۱۷	فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه.



تحت کنترل



## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدیدنظر: ۲

عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

### ۱- هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل، تعیین فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه سال در سطح استانی و ملی می‌باشد.

### ۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل برای انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه در کلیه واحدهای تولیدی یا خدماتی مشمول استاندارد اجباری یا اختیاری تحت پوشش توسط سازمان ملی استاندارد ایران، کاربرد دارد.

### ۳- مسئولیت اجرا، اطلاع رسانی و نظارت

مسئولیت اجرا و اطلاع رسانی این دستورالعمل بر عهده دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و ادارات کل استاندارد استانی و نظارت بر حسن اجرای آن به عهده معاونت تدوین و ترویج استاندارد سازمان ملی استاندارد است.

### ۴- قوانین و مقررات مرتبط

قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد مصوب سال ۱۳۹۶، آیین‌نامه اجرایی و دستورالعمل‌های تخصصی آن.

### ۵- تعاریف

۵-۱ سازمان: سازمان ملی استاندارد ایران است.

۵-۲ دفتر تخصصی: دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد سازمان است.

۵-۳ اداره کل: اداره کل استاندارد استان است.

۵-۴ کمیته راهبری: کمیته‌ای است که بر اساس آخرین ویرایش معتبر روش اجرایی «انتخاب اشخاص حقیقی و حقوقی نمونه» به شماره مدرک ۱۳۰/۲۳۲، جهت بررسی و انتخاب اشخاص حقیقی و حقوقی نمونه معرفی شده توسط کمیته تخصصی در سطح ملی تشکیل می‌گردد.

۵-۵ کمیته تخصصی: کمیته‌ای جهت طرح، بررسی و انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه در سطح ملی که در معاونت استانداردسازی تشکیل می‌شود.

۵-۶ کمیته استانی: کمیته‌ای جهت طرح، بررسی و انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه در سطح استان که در اداره کل تشکیل می‌شود.

۵-۷ دبیرخانه: تشکیلاتی در دفتر تخصصی که جهت هماهنگی و اجرای این دستورالعمل تشکیل می‌شود.



تحت کنترل

## دستور العمل

شماره تجدید نظر: ۲

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

۵-۸ واحد: واحد تولیدکننده کالا یا ارائه‌دهنده خدمت که مشمول مقررات اجرای استاندارد اجباری یا اختیاری است.  
 ۵-۹ مدیرکنترل کیفیت: شخصی حقیقی که مسئولیت کنترل کیفیت محصول در واحدهای مشمول استاندارد اجباری و دارندگان پروانه کاربرد علامت استاندارد برعهده او می‌باشد و صلاحیت علمی و فنی وی به تأیید سازمان رسیده و پروانه دریافت می‌نماید.

۵-۱۰ سال ارزیابی: منظور از اول تیرماه سال گذشته تا سی و یکم خرداد ماه سال جاری است.

۵-۱۱ محصول: نتیجه یک فرایند (شامل خدمات، نرم افزار، سخت افزار و مواد فرآوری شده) است.

## ۶- شرح اقدامات

## ۶-۱ فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه در سطح استانی:

۶-۱-۱ به منظور انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه سال، اداره کل می‌بایست از ابتدای اردیبهشت ماه هر سال نسبت به اطلاع‌رسانی آغاز فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه با انتشار کاربرگ‌های «ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۱-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره یک) و راهنمای تکمیل «کاربرگ ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۲-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره دو) از طریق درگاه اطلاع رسانی سازمان و سایر روش‌ها، به کلیه واحدها در سطح آن استان اقدام نماید.

۶-۱-۲ مدیران کنترل کیفیت برای ورود به فرایند انتخاب نمونه باید دارای کلیه شرایط ذیل باشند:

الف- داشتن حداقل سه سال سابقه کار در یک واحد با سمت مدیرکنترل کیفیت؛

ب- عدم تعلیق یا ابطال پروانه کاربرد علامت استاندارد واحد در طول سال ارزیابی؛

پ- رعایت سقف مجاز امتیاز منفی ناشی از عدم انطباق با استاندارد ملی، براساس تعداد محصولات مشمول استاندارد مندرج در دامنه فعالیت مدیرکنترل کیفیت در طول سال ارزیابی به شرح جدول ذیل:

ردیف	تعداد محصول مشمول استاندارد	سقف مجاز امتیاز منفی
۱	۱-۵	۰
۲	۶-۱۰	۱۰
۳	بیش از ۱۰	۲۰

۶-۱-۳ مدیران کنترل کیفیت در صورت دارا بودن شرایط ورود باید حداکثر تا پانزده تیر ماه نسبت به تکمیل کاربرگ

«ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۱-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره یک)، الصاق مستندات و تحویل آن‌ها به اداره کل اقدام نمایند.

تحت کنترل





## دستورالعمل

تاریخ تجدید نظر: ۱۴۰۲/۰۹/۱۳

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

۶-۱-۴ اداره کل موظف است ضمن تطبیق مندرجات کاربرد «ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۱-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره یک) با مستندات، نسبت به درج امتیاز در ستون مربوطه اقدام نماید.

۶-۱-۵ در صورت کسب حداقل ۷۰ امتیاز از ۱۰۰ امتیاز کامل، اداره نظارت بر اجرای استاندارد استان موظف است نسبت به بررسی شرایط ردیف‌های «ب» و «پ» ذیل زیربند ۶-۱-۲ اقدام و نتیجه را اعلام نماید.

۶-۱-۶ پس از اعلام نظر اداره نظارت بر اجرای استاندارد، اداره کل موظف است نسبت به تشکیل کمیته استانی جهت بررسی و انتخاب مدیر کنترل کیفیت نمونه استانی اقدام نماید.

یادآوری ۱- در صورتی که امتیاز چند مدیر کنترل کیفیت در سطح استان یکسان باشد، اداره کل نسبت به اعلام کلیه اسامی به دبیرخانه اقدام می‌نماید.

یادآوری ۲- مدیرکل استان می‌تواند نسبت به تقدیر از مدیران کنترل کیفیت نمونه استانی در مناسبت‌های مختلف اعم از روز جهانی استاندارد، روز ملی کیفیت و سایر مناسبت‌ها تصمیم‌گیری و اقدام نماید.

## ۶-۱-۸ کمیته استانی:

اعضای کمیته استانی شامل افراد ذیل می‌باشد:

- مدیرکل استاندارد استان (رئیس کمیته)؛
- معاون استانداردسازی و آموزش یا رئیس اداره استاندارد سازی، آموزش و ترویج (دبیر کمیته)؛
- معاون ارزیابی انطباق؛
- رئیس اداره نظارت بر اجرای استاندارد؛
- رئیس اداره آموزش‌آزمایشگاه‌ها؛
- رئیس اداره حراست؛
- نماینده تشکلهای تخصصی ذی‌صلاح استان به تشخیص مدیرکل استاندارد (عضو کمیته بدون حق رأی).

یادآوری ۱- جلسه با حضور رئیس و دبیر و ۲ نفر از اعضا رسمیت یافته و تصمیمات با رأی اکثریت اعضای حاضر مصوب می‌شود.

یادآوری ۲- در صورتی که امتیاز چند مدیر کنترل کیفیت در استان یکسان باشد، تصمیم‌گیری و انتخاب توسط کمیته استانی انجام می‌گردد.

## ۶-۲ فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه در سطح ملی:

۶-۲-۱ اداره کل باید اسامی و مدارک حداکثر پنج نفر از مدیران کنترل کیفیت نمونه استانی را به شرح زیر حداکثر تا سی و یکم تیر ماه به دبیرخانه ارسال نماید:

- کاربرد «ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۱-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره یک)؛
- کاربرد «معرفی نامه مدیران کنترل کیفیت نمونه استانی» به شماره ۳-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره سه)؛
- کاربرد «صورت جلسه کمیته استانی» به شماره ۵-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره پنج).

تحت کنترل



## دستورالعمل

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

## عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

۶-۲-۲ دبیرخانه باید اطلاعات کاربرگها و مستندات دریافتی از اداره کل را طبق ضوابط این دستورالعمل بررسی و ارزیابی نموده و نسبت به درج امتیازات در کاربرگ «اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۴-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره چهار) به صورت نزولی رتبه بندی و اقدام نماید.

۶-۲-۳ دبیرخانه موظف است نسبت به استعلام صحت شرایط بندهای «ب» و «پ» ذیل بند ۶-۱-۲ از معاونت های ارزیابی کیفیت و نظارت بر اجرای استاندارد برای حداکثر بیست نفر از منتخبین (حداکثر طی بازه زمانی هفت روز کاری جهت استعلام و دریافت پاسخ) اقدام نماید.

۶-۲-۴ دبیرخانه موظف است پس از دریافت نتایج استعلام، اسامی حداکثر پانزده نفر از مدیران کنترل کیفیت نمونه را به صورت نزولی تنظیم و طی تکمیل کاربرگ «اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۴-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره چهار)، نسبت به برگزاری کمیته تخصصی جهت بررسی و تصمیم گیری اقدام نماید.

## ۶-۲-۵ کمیته تخصصی:

اعضای کمیته تخصصی شامل افراد زیر می باشد:

- معاون تدوین و ترویج استاندارد (رئیس کمیته)؛
- مدیرکل دفتر آموزش و ترویج استاندارد (دبیر کمیته)؛
- معاون نظارت بر اجرای استاندارد یا نماینده تام الاختیار وی؛
- معاون ارزیابی کیفیت یا نماینده تام الاختیار وی؛
- مدیرکل حوزه ریاست و امور استان ها یا نماینده تام الاختیار وی؛
- مدیرکل امور حقوقی و مجلس یا نماینده تام الاختیار وی.

یادآوری- جلسه با حضور رئیس و دبیر و دو نفر از اعضا رسمیت یافته و تصمیمات با رأی اکثریت اعضا حاضر در جلسه مصوب می شود.  
۶-۲-۶ پس از تعیین مدیران کنترل کیفیت نمونه ملی توسط کمیته تخصصی، اسامی طی کاربرگ «صورت جلسه اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه ملی» به شماره ۶-۱۴۳/۲۵۱/ک (پیوست شماره شش)، حداکثر تا هشتم شهریورماه به کمیته راهبری سازمان جهت بررسی نهایی و تصویب اعلام گردد.

یادآوری ۱- انتخاب مجدد مدیر کنترل کیفیت نمونه ملی در دو سال متوالی امکان پذیر نمی باشد.

یادآوری ۲- در صورت برابر بودن امتیاز چند مدیر کنترل کیفیت، تصمیم گیری و انتخاب توسط کمیته راهبری انجام می گردد.  
یادآوری ۳- آن دسته از مدیران کنترل کیفیت نمونه حائز رتبه های یکم تا سوم استانی و یکم تا دهم ملی، برابر مقررات مربوطه مشمول مزایای رتبه بندی و نظام حمایتی و عضویت در کمیسیون های استانی و مرکزی مدیران کنترل کیفیت می گردند.

یادآوری ۴- چنانچه تا بیست و چهار ساعت قبل از برگزاری مراسم معرفی مدیر کنترل کیفیت نمونه ملی، برابر با مصادیق تخلف مندرج در آخرین نسخه معتبر دستورالعمل تخصصی ماده ۴۹ قانون، تخلف هر یک از افراد نمونه احراز گردد، مراتب توسط کمیته راهبری مجدداً بررسی و تصمیم گیری می شود.

تحت کنترل





## دستورالعمل

تاریخ تجدید نظر: ۱۴۰۲/۰۹/۱۳

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

یادآوری ۵- مرکز فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی با همکاری دفتر تخصصی، حداکثر ظرف مدت شش ماه پس از تصویب این دستورالعمل نسبت به استقرار بسترهای نرم افزاری و سامانه ای مورد نیاز اقدام می نماید.

## ۷- مستندات مرتبط

۷-۱ آخرین ویرایش معتبر روش اجرایی "فرایند انتخاب اشخاص حقوقی و حقیقی نمونه" به شماره مدرک ۱۳۰/۲۳۲/ر.

## ۸- بایگانی سوابق

کلیه سوابق مربوط به اجرای این دستورالعمل به مدت پنج سال در واحدهای مرتبط به صورت فیزیکی یا الکترونیکی حفظ و نگهداری می گردد.

## ۹- گیرندگان مدرک

۹-۱ ریاست سازمان، معاونت‌ها، واحدهای ستادی، استانی و پژوهشگاه استاندارد.

۹-۲ ذی‌نفعان و ذی‌ربطان برون سازمانی.

## ۱۰- پیوست‌ها

۱۰-۱ پیوست شماره ۱ - کاربرگ «ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۱-۱۴۳/۲۵۱/ک؛

۱۰-۲ پیوست شماره ۲ - «راهنمای تکمیل کاربرگ ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۲-۱۴۳/۲۵۱/ک؛

۱۰-۳ پیوست شماره ۳ - کاربرگ «معرفی نامه مدیران کنترل کیفیت نمونه استانی» به شماره ۳-۱۴۳/۲۵۱/ک؛

۱۰-۴ پیوست شماره ۴ کاربرگ «اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره ۴-۱۴۳/۲۵۱/ک؛

۱۰-۵ پیوست شماره ۵ - کاربرگ «صورت جلسه کمیته استانی» به شماره ۵-۱۴۳/۲۵۱/ک؛

۱۰-۶ پیوست شماره ۶ - کاربرگ «صورت جلسه اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه ملی» به شماره ۶-۱۴۳/۲۵۱/ک؛

۱۰-۷ پیوست شماره ۷ - کاربرگ «فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه».

## ۱۱- مدارک منسوخ شده

با تأیید این مدرک، دستورالعمل «انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه» به شماره مدرک ۱۴۳/۲۵۱/د، به تاریخ تصویب ۱۳۹۸/۰۶/۱۳ منسوخ شده و این مدرک جایگزین آن می شود.

این دستورالعمل در پانصد و چهارمین جلسه کمیته تخصصی مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۳ به تصویب رسید.



تحت کنترل

دستورالعمل

تاریخ تجدید نظر: ۱۴۰۲/۰۹/۱۳

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

تأییدکننده	تصویب کننده	بررسی کننده	تهیه کننده	نام و نام خانوادگی
دکتر مهدی اسلام‌پناه	۱. پرویز درویش	۱. جلال ریزانه	۱. پریسا عباس دهقان ۲. لیلا محمدی بینا	
	۲. احسان ساده	۲. پریسا عباس دهقان		
	۳. محمدرضا درگاهی	۳. محمد سجاد گازر		
	۴. سید محمود هاشمی	۴. آرمیس رناسی		
	۵. حسن خانه زر	۵. ایرج ابوتی		
	۶. سید ابراهیم ابراهیمی	۶. محمدرضا شفارودی		
	۷. مجید آقابائنی	۷. محبوبه سلگی		
	۸. جلال ریزانه	۸. زهرا بهاری		
	۹. حسین زین‌الصالحین	۹- ساجده صخرای		
	۱۰. رضا فرخی	۱۰- فرشید بصیری		
	۱۱. امیر فرهادی			
رئیس سازمان	۱. معاون تدوین و ترویج استاندارد	۱. دبیر و مدیر کل دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۱. مدیرکل دفتر تخصصی آموزش، ترویج و توان افزایی ۲. رئیس گروه هماهنگی امور آموزش	سمت
	۲. معاون ارزیابی کیفیت	۲. مدیرکل دفتر تخصصی آموزش، ترویج و توان افزایی		
	۳. معاون نظارت بر اجرای استاندارد	۳. مدیرکل دفتر تخصصی ارزیابی انطباق انرژی و محیط زیست		
	۴. رئیس مرکز ملی تایید صلاحیت ایران	۴. نماینده و مشاور معاونت استانداردسازی		
	۵. رئیس مرکز اندازه‌شناسی، اوزان و مقیاس‌ها	۵. نماینده معاونت نظارت بر اجرای استاندارد		
	۶. سرپرست دفتر تخصصی امور بین الملل و حلال	۶. نماینده مرکز اندازه‌شناسی و اوزان و مقیاس‌ها		
	۷. مشاور و مدیرکل دفتر بازرسی، پاسخگویی به شکایات و ارزیابی عملکرد	۷. نماینده اداره کل استاندارد البرز		
	۸. مدیرکل دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۸. کارشناس دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری		
	۹. سرپرست دفتر حوزه ریاست، هماهنگی امور استان‌ها و دبیرخانه شورای عالی استاندارد	۹. کارشناس دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری		
	۱۰. سرپرست اداره کل امور حقوقی و مجلس	۱۰. سرپرست گروه تحول اداری و نظام پیشنهادات دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری		
	۱۱. رئیس مرکز فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی			

تحت کنترل



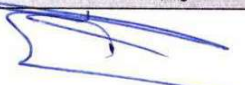

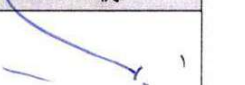












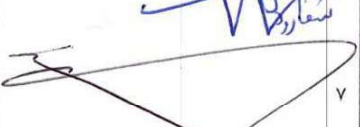
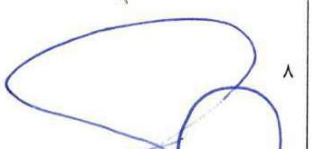
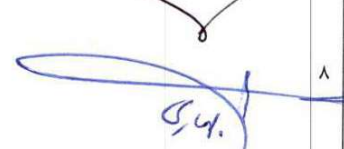
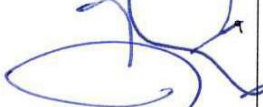



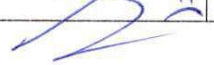


دستور العمل

تاریخ تجدید نظر: ۱۴۰۲/۰۷/۱۷

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه

تأیدکننده	تصویب کننده	بررسی کننده	تهیه کننده
			
	۱	۱	۱
			
	۲	۲	۲
			
	۳	۳	
			
	۴	۴	
			
	۵	۵	
			
	۶	۶	
			
	۷	۷	
			
	۸	۸	
			
	۹	۹	
			
	۱۰	۱۰	
			
	۱۱		

امضا



تحت کنترل

# پیوست شماره یک

کاربرگ

«ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه»



تحت کنترل



کاربرگ

شماره تجدید نظر: ۲

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

عنوان: ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه

نام و نام خانوادگی:				استان:	نام واحد:												
ردیف	شاخص های ارزیابی																
	سقف امتیاز	امتیاز خودارزیابی	امتیاز اداره کل	امتیاز دبیرخانه	امتیاز												
<b>۱ توانمندی های علمی</b>																	
۱-۱	تحصیلات	۴															
۲-۱	سابقه کار مرتبط	۵															
۳-۱	انتشار کتب و مقالات علمی و پژوهشی	۴															
۴-۱	عضویت در انجمن ها و تشکل های تخصصی مرتبط	۳															
۵-۱	گذراندن دوره های آموزشی تخصصی غیرموظف	۳															
۶-۱	شرکت در سمینارهای تخصصی در زمینه دامنه فعالیت مندرج در پروانه	۳															
<b>۲ فعالیت های استانداردسازی</b>																	
۱-۲	مشارکت در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی	۷															
۲-۲	آموزش مستمر کارکنان موثر بر کیفیت واحد در حوزه استانداردسازی	۳															
۳-۲	آموزش کارآموزان	۲															
۴-۲	مشارکت در ترویج فرهنگ استاندارد	۳															
۵-۲	داشتن پروانه کارشناس رسمی استاندارد (شخص حقیقی)	۵															
<b>۳ وظایف تخصصی*</b>																	
۱-۳	استفاده از استانداردهای معتبر ملی و بین المللی	۴															
۲-۳	ایجاد بانک اطلاعاتی و بایگانی سیستمی مستندات	۴															
۳-۳	استقرار سیستم های مدیریت کیفیت	۴															
۴-۳	نظارت بر انجام کالیبراسیون ادواری وسایل سنجش در زمینه دامنه مندرج در پروانه	۴															
۵-۳	استفاده از ابزارها و نرم افزارهای کنترل کیفیت و ارائه گزارشات تحلیلی به واحد R&D	۴															
۶-۳	اصلاح و بهبود فرایندها	۴															
۷-۳	ارائه محصول یا خدمت دانش بنیان در زمینه دامنه فعالیت مندرج در پروانه	۴															
۸-۳	بازرسی مواد اولیه	۳															
۹-۳	بازرسی حین تولید	۳															
۱۰-۳	بازرسی محصول نهایی	۳															
۱۱-۳	بازرسی انبارش محصولات	۳															
۱۲-۳	داشتن محصول صادراتی در زمینه دامنه فعالیت مندرج در پروانه	۵															
۱۳-۳	کنترل کیفیت آماری	۳															
<table border="0"> <tr> <td>مدیرکنترل کیفیت</td> <td>اداره کل**</td> <td>دبیرخانه</td> </tr> <tr> <td>نام و نام خانوادگی:</td> <td>نام و نام خانوادگی:</td> <td>نام و نام خانوادگی:</td> </tr> <tr> <td>امضا:</td> <td>سمت:</td> <td>سمت:</td> </tr> <tr> <td></td> <td>امضا:</td> <td>امضا:</td> </tr> </table>						مدیرکنترل کیفیت	اداره کل**	دبیرخانه	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	امضا:	سمت:	سمت:		امضا:	امضا:
مدیرکنترل کیفیت	اداره کل**	دبیرخانه															
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:															
امضا:	سمت:	سمت:															
	امضا:	امضا:															

تحت کنترل





## کاربرگ

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه

نام واحد:				استان:		نام و نام خانوادگی:	
امتیاز				شاخص های ارزیابی		ردیف	
امتیاز دبیرخانه	امتیاز اداره کل	امتیاز خودارزیابی	سقف امتیاز				
			۵	مشارکت در تدوین چکلیست های ارزیابی انطباق		واحد خدماتی	۱۴-۳
			۴	ارزیابی مستمر کیفیت خدمات			۱۵-۳
			۵	شناسایی و بهبود عوامل مؤثر در کیفیت خدمات منطبق با استانداردهای ملی و بین المللی			۱۶-۳
			۶	محاسبه مستمر شاخص های مختلف از جمله شاخص رضایت، متوسط زمان پاسخگویی			۱۷-۳
				اخلاق حرفه ای		۴	
			۱	تعامل اثربخش		۱-۴	
			۱	استقلال نظر و بی طرفی		۲-۴	
			۱	اخلاق مداری مبتنی بر قانون		۳-۴	
			۱	حسن شهرت اخلاقی		۴-۴	
			۱	تعهد به نشر دانش تخصصی		۵-۴	
			۱	تعهد به ارتقای درک عمومی		۶-۴	
			۱	تعهد به ایجاد اعتماد عمومی		۷-۴	
			۱	پایبندی به وجدان کاری و نظارت درونی		۸-۴	
			۱	مسئولیت پذیری حرفه ای		۹-۴	
			۱	عدم تحریف		۱۰-۴	
				جمع کل امتیاز		۱۰۰	
دبیرخانه		اداره کل **		مدیر کنترل کیفیت		نام و نام خانوادگی:	
نام و نام خانوادگی:		نام و نام خانوادگی:		نام و نام خانوادگی:		امضا:	
سمت:		سمت:		سمت:		امضا:	
امضا:		امضا:		امضا:		امضا:	

\* با توجه به اشتغال مدیر کنترل کیفیت در واحد تولیدی یا خدماتی، نسبت به تکمیل بندهای مرتبط اقدام گردد.

\*\* تأیید اداره کل استان به منزله رویت و بررسی صحت مستندات مربوطه می باشد.



تحت کنترل



# پیوست شماره دو

کاربرگ

« راهنمای تکمیل کاربرگ ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه »



تحت کنترل

## کاربرگ

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: راهنمای تکمیل کاربرگ ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه

راهنمای تکمیل				ردیف
سقف امتیاز	امتیاز	مستندات ارزیابی	شاخص	
				۱
				توانمندی های علمی
				تحصیلات
۴	۲	تصویر آخرین مدرک تحصیلی	به ازای هر سال سابقه فعالیت به عنوان مدیر کنترل کیفیت	۱-۱
	۲		مقطع کارشناسی ارشد	
			مقطع دکترا	
۵	۱	تصویر پروانه - سابقه بیمه	به ازای هر سال سابقه فعالیت در سایر سمت های مرتبط با این مسئولیت	۲-۱
	۰/۵	گواهی سابقه کار واحد - سابقه بیمه		
				انتشار کتب و مقالات علمی و پژوهشی
۴	۲	کتاب- مقاله	به ازای هر مورد تألیف	۳-۱
	۱		به ازای هر مورد گردآوری	
	۱		به ازای هر مورد ترجمه	
	۱		مقاله علمی و پژوهشی	
	۲		مقاله علمی - پژوهشی	
				عضویت در انجمن ها و تشکل های تخصصی مرتبط
۳	۱	کارت یا گواهی عضویت معتبر	به ازای هر عضویت در انجمن مدیران کنترل کیفیت یا سایر انجمن ها و تشکل های تخصصی مرتبط	۴-۱
				گذراندن دوره های آموزشی تخصصی غیرموظف
۳	۰/۲۵	گواهینامه دوره های آموزشی	به ازای هر ساعت آموزشی	۵-۱
				شرکت در سمینارهای تخصصی در زمینه دامنه فعالیت مندرج در پروانه
۳	۱	گواهی شرکت در سمینار	به ازای شرکت در هر سمینار	۶-۱
				فعالیت های استاندارد سازی
				مشارکت در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی
	۰/۵	استاندارد ملی چاپ شده	به ازای عضویت در هر کمیسیون فنی تدوین استاندارد ملی	۱-۲
	۱		به ازای هر مورد ریاست کمیسیون های فنی تدوین استاندارد ملی	
	۰/۵		به ازای هر مورد ویراستاری تدوین استاندارد ملی	
	۱/۵		به ازای هر مورد دبیری تدوین استاندارد ملی	
۷	۱	گواهی دفتر تخصصی مربوطه	به ازای هر مورد نقش کارشناس خبره در گروه مرتبط کاری (Expert) در تدوین استاندارد بین المللی	
	۱		به ازای هر مورد عضویت فعال در هر یک از کمیته های متناظر	
	۱/۵		به ازای هر مورد رهبری پروژه (مدیریت گروه کاری) تدوین استاندارد بین المللی	

تحت کنترل



## کاربرگ

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: راهنمای تکمیل کاربرگ ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه

راهنمای تکمیل				ردیف
سقف امتیاز	امتیاز	مستندات ارزیابی	شاخص	
۳	۰/۵	گواهی واحد	آموزش مستمر کارکنان مؤثر بر کیفیت واحد در حوزه استانداردسازی	۲-۲
			به ازای هر ساعت آموزش	
۲	۱	مستندات ارجاع کارآموز توسط اداره کل یا دانشگاه	آموزش کارآموزان	۳-۲
			به ازای هر مورد آموزش	
۳	۱	گواهی اداره کل	مشارکت در ترویج فرهنگ استاندارد	۴-۲
			به ازای تهیه هر مورد محتوای ترویجی	
			به ازای مشارکت در فعالیت‌های ترویجی	
۵	۵	پروانه کارشناسی معتبر	داشتن پروانه کارشناس رسمی استاندارد (شخص حقیقی)	۵-۲
وظایف تخصصی*				۳
۴	۴	استانداردهای به‌روزرسانی‌شده مرتبط با محصول	استفاده از استانداردهای معتبر ملی و بین‌المللی	۱-۳
			ارائه مستندات استفاده از استانداردها	
۴	۴	استقرار بایگانی سیستمی	ایجاد بانک اطلاعاتی و بایگانی سیستمی مستندات	۲-۳
			ارائه مستندات ایجاد بانک اطلاعاتی و بایگانی سیستمی	
۴	۱	گواهینامه معتبر	استقرار سیستم‌های مدیریت کیفیت	۳-۳
			به ازای ارائه هر گواهینامه استقرار سیستم مدیریت کیفیت	
۴	۲	گزارش‌های هفتگی یا ماهیانه	نظارت بر انجام کالیبراسیون ادواری وسایل سنجش در زمینه دامنه مندرج در پروانه	۴-۳
			ارائه مستندات نظارت بر کالیبراسیون ادواری وسایل سنجش	
			ارائه مستندات نظارت و تأیید فعالیت‌های آزمایشگاهی و ثبت نتایج آزمون	
۴	۲	گزارش‌ها و خروجی‌های نرم افزار	استفاده از ابزارها و نرم افزارهای کنترل کیفیت	۵-۳
			ارائه مستندات مبنی بر استفاده از نرم‌افزارهای کنترل کیفیت	
۴	۲	گزارش‌های ثبت شده	اصلاح و بهبود فرایندها	۶-۳
			اعلام موارد نقص و عدم انطباق و علل بروز و اقدامات اصلاحی پیشنهادی	
			گزارش کوتاه موارد فوق و بیان درصد بهبود یا عدم بهبود با دلایل مستند فنی	
۴	۴	گواهی دانش‌بنیان	ارائه محصول یا خدمت دانش‌بنیان در زمینه دامنه فعالیت مندرج در پروانه	۷-۳
			به ازای تولید محصول یا ارائه خدمت دانش‌بنیان	

تحت کنترل





## کاربرگ

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: راهنمای تکمیل کاربرگ ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه

راهنمای تکمیل				ردیف
سقف امتیاز	امتیاز	مستندات ارزیابی	شاخص	
۱۲	۳	گزارش‌ها، فرم‌های ارزیابی ادواری، صورت‌جلسات بازدید	ارائه مستندات بازرسی و کنترل مواد اولیه	۸-۳
	۳		ارائه مستندات بازرسی و کنترل فرایند تولید	۹-۳
	۳		ارائه مستندات بازرسی و کنترل محصول نهایی	۱۰-۳
	۳		ارائه مستندات بازرسی و کنترل نحوه انبارش و نگهداری محصول	۱۱-۳
۵	۵	اظهارنامه کالای صادراتی برای محصولات دارای نشان استاندارد ملی یا گواهی انطباق کالای صادراتی از اداره کل	داشتن محصول صادراتی در زمینه دامنه فعالیت مندرج در پروانه	۱۲-۳
۳	۳	گزارش‌ها	ارائه مستندات تحلیل آماری و ارائه گزارش‌های دوره‌ای	۱۳-۳
۵	۱	مستندات	به ازاء مشارکت در تدوین هر چک لیست‌های ارزیابی انطباق	۱۴-۳
۴	۱	مستندات	ارزیابی مستمر کیفیت خدمات	۱۵-۳
			داشتن چک‌لیست‌های ارزیابی خدمات	
			تکمیل مستمر چک‌لیست‌ها	
			مستندسازی و به‌روزرسانی چک لیست‌ها	
			ارزیابی و تحلیل کیفیت خدمات	
۵	۱	مستندات	به ازای هر مورد شناسایی و بهبود عوامل موثر در کیفیت خدمات منطبق با استانداردهای ملی و بین‌المللی	۱۶-۳
۶	۲	مستندات و سامانه‌های مرتبط	محاسبه مستمر شاخص‌های مختلف از جمله شاخص رضایت، متوسط زمان پاسخگویی	۱۷-۳
			داشتن زیرساخت سنجش رضایت مشتری	
			داشتن زیرساخت سنجش سرعت پاسخگویی	
			داشتن زیرساخت سنجش راحتی و سهولت دریافت خدمات توسط مشتری	
اخلاق حرفه‌ای				۴
۵	۱	تأییدیه کمیته استانی	برقراری تعامل اثربخش میان واحد با نظام استاندارد در راستای نظام کیفیت	۱-۴
			استقلال نظر در انعکاس واقعی وضعیت کیفی واحد در گزارش‌ها	۲-۴
			اخلاق مداری مبتنی بر قانون با تأکید بر قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد	۳-۴
			حسن شهرت اخلاقی در جامعه حرفه‌ای	۴-۴
			تعهد به نشر دانش تخصصی در جامعه با هدف رشد نظام کیفیت	۵-۴

تحت کنترل





## کاربرگ

شماره تجدید نظر: ۲

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

عنوان : راهنمای تکمیل کاربرگ ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه

راهنمای تکمیل				ردیف
سقف امتیاز	امتیاز	مستندات ارزیابی	شاخص	
	۱	تأییدیه کمیته استانی	تعهد به نشر دانش تخصصی در آحاد جامعه با هدف ترویج مطالبه‌گری کیفیت و تقویت رقابت	۶-۴
	۱		تعهد به ایجاد اعتماد عمومی به کارایی نظام کیفیت از طریق وظیفه‌مداری	۷-۴
۵	۱		پایبندی به وجدان کاری و نظارت درونی به منظور رعایت الزامات کمی و کیفی تعیین شده	۸-۴
	۱		مسئولیت‌پذیری حرفه‌ای و پیگیری مجدانه در شناسایی و رفع نواقص کیفی در کلیه سطوح	۹-۴
	۱		ارائه اطلاعات و گزارش‌های صحیح، دقیق و کامل در خصوص وظایف	۱۰-۴



تحت کنترل

# پیوست شماره سه

کاربرگ

« معرفی نامه مدیران کنترل کیفیت نمونه استانی »



تحت کنترل



## کاربرگ

شماره تجدید نظر: ۲

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

عنوان : معرفی نامه مدیران کنترل کیفیت نمونه استانی

شماره :

تاریخ :

مدیرکل دفتر آموزش و ترویج استاندارد

با سلام و احترام،

در اجرای بند ۶-۲-۱ دستورالعمل "انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه" به شماره ۱۴۳/۲۵۱/د اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه (دارای بالاترین امتیاز) که در کمیته استانی مورد بررسی و تأیید قرار گرفته است به انضمام کاربرگ "ارزیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه" و صورت جلسه کمیته استانی جهت بررسی و اقدام مقتضی ارسال می گردد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام واحد	صنعت یا خدمت	امتیاز
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

نام و نام خانوادگی

مدیرکل استاندارد استان .....

امضا:



تحت کنترل

# پیوست شماره چهار

کاربرگ

«اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه»



تحت کنترل



کاربرگ

عنوان: اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه

ردیف	نام و نام خانوادگی مدیر کنترل کیفیت نمونه	نام واحد	صنعت یا خدمت	سابقه معرفی نمونه در سال های قبل	امتیاز (به ترتیب نزولی)	
					اداره کل	دبیرخانه
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
.						
.						
.						
.						
.						
.						
.						
.						
.						
.						
۶۱						
۶۲						

دبیرخانه

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضا:

سمت:

تحت کنترل



# پیوست شماره پنج

کاربرگ

« صورت جلسه کمیته استانی »



تحت کنترل



کار برگ

شماره تجدید نظر: ۲

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

عنوان: صورت جلسه کمیته استانی

دستور جلسه: بررسی و انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه سال .....  
نام اداره کل: تاریخ برگزاری جلسه:

ردیف	نام و نام خانوادگی مدیر کنترل کیفیت نمونه استانی	نام واحد	صنعت یا خدمت	امتیاز

اعضای کمیته استانی:

امضا	نام و نام خانوادگی و سمت
	مدیر کل استاندارد استان (رئیس کمیته)
	معاون استانداردسازی و آموزش یا رئیس اداره استانداردسازی و آموزش و ترویج (دبیر کمیته)
	معاون ارزیابی انطباق
	معاون منابع انسانی و امور پشتیبانی
	رئیس اداره نظارت بر اجرای استاندارد
	رئیس اداره امور آزمایشگاهها
	رئیس حراست



# پیوست شماره شش

کاربرگ

« صورت جلسه اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه ملی »



تحت کنترل



کاربرگ

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: صورت جلسه اسامی مدیران کنترل کیفیت نمونه ملی

دستور جلسه: بررسی و انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه ملی سال .....

محل برگزاری: تاریخ برگزاری جلسه :

ردیف	نام و نام خانوادگی مدیر کنترل کیفیت نمونه ملی	استان	نام واحد	صنعت یا خدمت	امتیاز

اعضای کمیته تخصصی:

امضاء	نام و نام خانوادگی و سمت
	معاون تدوین و ترویج استاندارد (رئیس کمیته)
	مدیر کل دفتر آموزش و ترویج استاندارد (دبیر کمیته)
	معاون نظارت بر اجرای استاندارد یا نماینده تام الاختیار وی
	معاون ارزیابی کیفیت یا نماینده تام الاختیار وی
	مدیر کل حوزه ریاست و امور استانها یا نماینده تام الاختیار وی
	مدیر کل امور حقوقی و مجلس یا نماینده تام الاختیار وی
	مدیر کل حراست یا نماینده تام الاختیار وی



تحت کنترل

# پیوست شماره هفت

کاربرگ

« فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه »



تحت کنترل

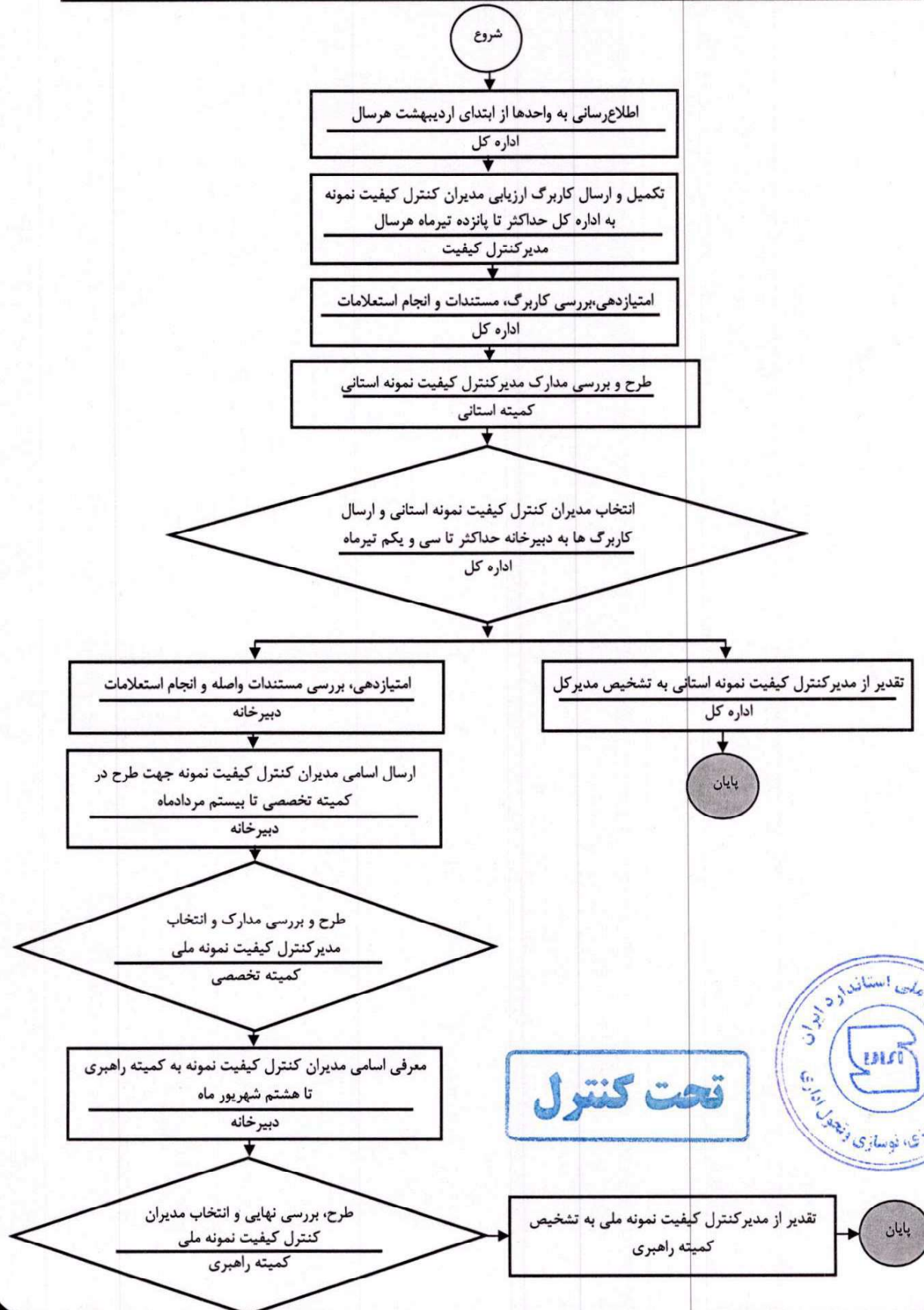


کاربرگ

تاریخ تجدید نظر: ۱۳/۰۹/۱۴۰۲

شماره تجدید نظر: ۲

عنوان: فرایند انتخاب مدیران کنترل کیفیت نمونه



تحت کنترل

