

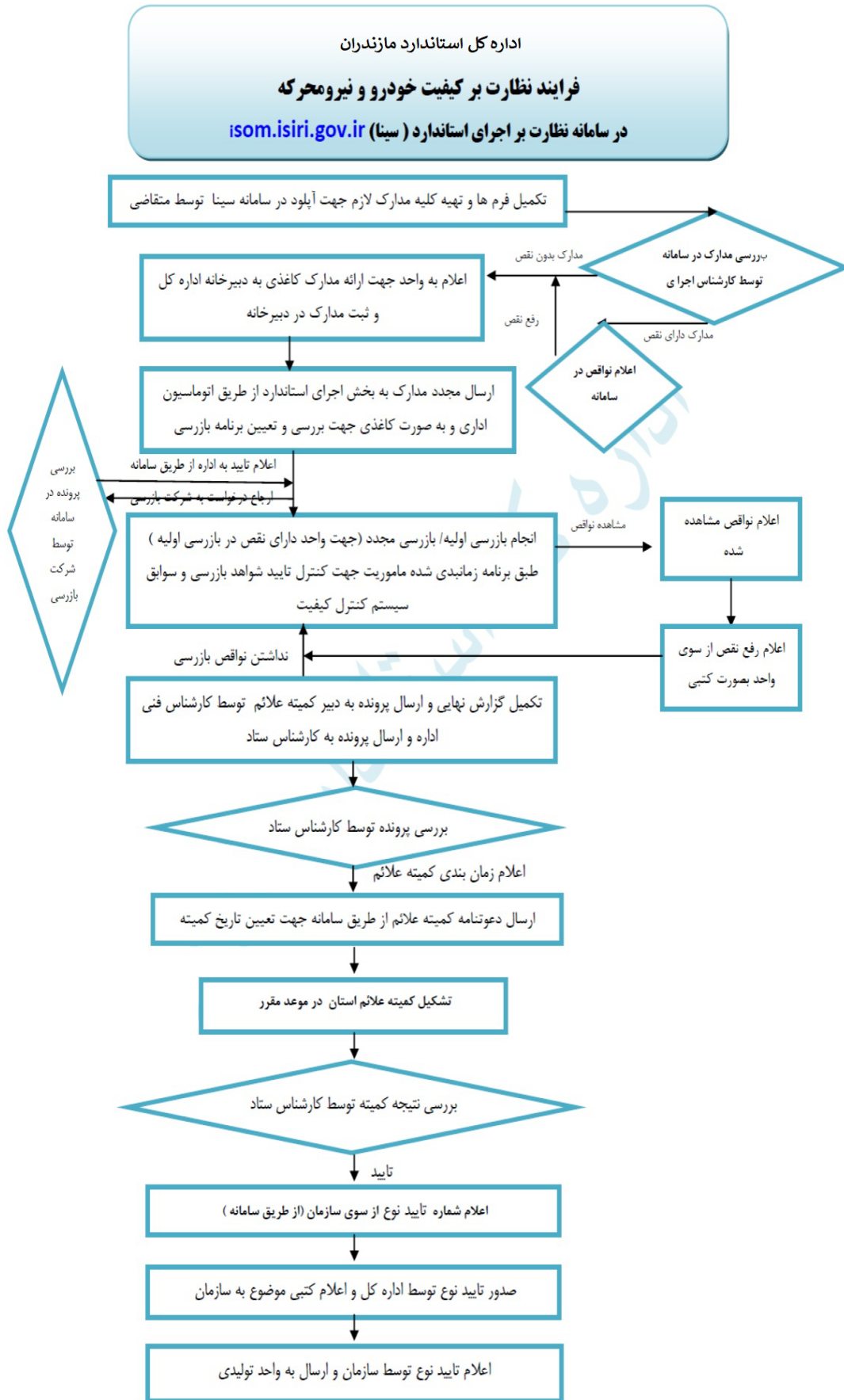
بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: نظارت بر کیفیت خودرو و نیرو محرکه		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۳۱۴۵۷۱۱۰		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل استاندارد مازندران			
	نام دستگاه مادر: سازمان ملی استاندارد ایران			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت پس از درخواست واحد تولیدی مبنی بر اخذ گواهی در سامانه نظارت بر اجرای استاندارد به آدرس https://isom.isiri.gov.ir ، اداره نامه ای به پیوست درخواست آن به مدیرکل صنایع فلزی ارسال می نماید، پس از تایید کارشناس و ارجاع به سازمان ملی استاندارد و تایید سازمان گواهی تایید نوع در سامانه صادر میگردد . کلیه اقدامات فوق بر اساس قانون سازمان ملی استاندارد و روش های اجرایی و دستور العمل های جاری در سازمان ملی استاندارد صورت می پذیرد.			
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت	لیست مدارک مورد نیاز در سامانه https://isom.isiri.gov.ir موجود می باشد و شامل موارد زیر است: ۱- چک لیست پیوست اطلاعاتی سازنده ۲- طرح کنترلی تطابق تولید ۳- فهرست قطعات، مجموعه ها و سیستم های به کار رفته ۴- فرم بازرسی انبار ۵- فرم بازرسی فیزیکی ۶- فرم ارزیابی اولیه ۷- گزارشات فنی ۸- گزارش ارزیابی		
	قوانین و مقررات بالادستی	وسایل نقلیه دو یا سه چرخ - مقررات تایید نوع و روش اجرایی/استاندارد ملی ۷۵۵۸		
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	۳ خدمت گیرنده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال	
		متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	۱۰ روز پس از ارائه تمامی مدارک و مستندات از طرف شرکت های بازرسی تخصصی	
تواتر		<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> یکبار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری		دوبار		
هزینه ارائه خدمت (ریال) به		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک

<input type="checkbox"/>		هزینه توسط شرکت های بازرسی و مطابق با تعرفه مصوب سازمان دریافت می شود.	خدمت گیرندگان
<input type="checkbox"/>		...	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
https://isom.isiri.gov.ir			
سامانه نظارت بر اجرای استاندارد		نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	
رسانه ارتباطی خدمت		نوع ارائه	مراحل خدمت
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	در مرحله اطلاع رسانی خدمت
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	در صورت دیگر مراجعه حضوری	در مرحله اطلاع رسانی خدمت
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	در صورت دیگر مراجعه حضوری	در مرحله درخواست خدمت
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)
		در صورت دیگر مراجعه حضوری	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	در مرحله ارائه خدمت
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	در صورت دیگر مراجعه حضوری	در مرحله ارائه خدمت

استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی		فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دیگر	۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکداری اطلاعاتی) در دستگاه	
	برخط online	دستهای (Batch)				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	شماره و نام استاندارد های ملی	سایت سازمان ملی استاندارد ایران https://isiri.gov.ir		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	لیست شرکت های بازرسی مورد تایید	سامانه مرکز ملی تایید صلاحیت ایران https://naci.isiri.gov.ir		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
	برخط online	دستهای (Batch)				
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
۱- متقاضی باید به سامانه https://isom.isiri.gov.ir مراجعه ونسبت به ثبت درخواست اولیه صدور پروانه و دریافت کد رهگیری و تکمیل مدارک مربوطه اقدام و ارائه یک نسخه از آنها را جهت دریافت نام کاربری و رمز عبور به اداره کل						
۲- بررسی مدارک توسط کارشناس اداره کل و در صورت تایید مدارک ، ارسال نام کاربری و رمز عبور به متقاضی از طریق پیامک						
۳- ورود متقاضی با نام کاربری و رمز عبور دریافتی ، به کار تابل خود در سامانه و بارگذاری مدارک تکمیلی						
۴- بررسی مدارک تکمیلی توسط کارشناس اداره کل و در صورت تایید مدارک ارجاع درخواست به شرکت بازرسی از طریق سامانه						
۵- بررسی پرونده در سامانه توسط شرکت بازرسی						
۶- انجام بازرسی توسط شرکت بازرسی						
۷- در صورت تایید پرونده، مراتب از طریق سامانه به اداره کل استاندارد اعلام می شود.						
۸- ورود به سامانه جهت اطلاع از میزان هزینه آزمون و مراجعه به اداره برای اطلاع از میزان سایر هزینه ها توسط متقاضی						
۹- پرداخت هزینه ها و ارائه فیش واریزی به واحد درآمد اداره کل						
۱۰- تکمیل گزارش نهایی و ارسال پرونده به دبیر کمیته علائم توسط کارشناس فنی اداره						
۱۱- ارسال پرونده به کارشناس ستاد						
۱۲- بررسی پرونده توسط کارشناس ستاد و در صورت تایید مدارک اعلام زمان بندی کمیته علائم						
۱۳- طرح پرونده در جلسه کمیته علائم						
۱۴- ثبت نتیجه کمیته در سامانه نظارت جهت رویت و تایید کارشناس ستاد						
۱۵- بررسی نتیجه کمیته توسط کارشناس ستاد						
۱۶- در صورت تایید نسبت به اعلام شماره تایید نوع اقدام						
۱۷- صدور تایید نوع توسط اداره کل و اعلام کتبی موضوع به سازمان						
۱۸- اعلام تایید نوع توسط سازمان و ارسال به واحد تولیدی						
۹- عناوین فرایندهای خدمت						



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: نام رئیس: محسن خالقی	تلفن: ۱۵۱۷ داخلی 213	پست الکترونیک: isirmazandaran@isiri.gov.ir	واحد مربوط: اداره اجرای استاندارد
-------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------------------------------------	--------------------------------------